

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)
Костанайский филиал

П Р И К А З

28 августа 2018г

№ 93/04-07

г.Костанай

О режиме рабочего времени
работников филиала

В целях повышения эффективности, качества и результативности образовательной и научной деятельности филиала, упорядочения режима работы сотрудников Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Коллективным договором, Правилами внутренними распорядка и трудовым договором **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить с 01 сентября 2018 года следующий режим рабочего времени работников филиала:

1.1 Для сотрудников аппарата управления филиала, заведующего учебным отделом, руководителей и сотрудников планово-финансового отдела, сектора научно-исследовательской работы, отдела кадров, отдела службы качества, информационно-технического отдела, отдела по работе со студентами, сектора по трудоустройству и практике, приемной комиссии, отдела хозяйственно-технической эксплуатации за исключением персонала указанного в п.1.4 настоящего приказа – пятидневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего времени 40 часов с двумя выходными днями – суббота, воскресенье:

Понедельник – пятница 8.30 – 17.00

Обеденный перерыв с 13.00 -13.30

1.2.Для сотрудников учебного отдела, фельдшера здравпункта, лаборантов кафедр - шестидневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего времени 40 часов с одним выходным днем –воскресенье:

Понедельник – пятница 8.30 – 16.00

Обеденный перерыв с 13.00 -13.30

Суббота с 8.30 до 14.00, обед с 11.30 до 12.00.

1.3 Для заведующих кафедрами - шестидневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего времени 36 часов с одним выходным днем – воскресенье:

Понедельник – суббота 8.30 – 15.00

Обеденный перерыв с 11.50 -12.20

1.4 Для научно-педагогических работников (при работе на одну ставку) – шестидневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего времени не более 36 часов, в пределах которого преподаватели осуществляют все виды учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной и другой работы, обусловленной занимаемой должностью, учебным поручением, графиком учебного процесса, расписанием учебных занятий и индивидуальным планом. При работе свыше одной ставки в соответствии с Трудовым кодексом РК рабочее время увеличивается пропорционально установленной ставке. Для преподавателей в пределах 36-часовой недели установлен день обязательного нахождения в филиале – вторник. Начало рабочего дня в этот день - 9.00, окончание рабочего дня – 15.40. Перерыв для отдыха и питания с 12.20 до 13.00.

1.4 Из категории обслуживающего персонала: гардеробщик, уборщик служебного помещения, уборщик служебной территории - шестидневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего времени 40 часов с одним выходным днем –воскресеньем.

Понедельник - пятница с 8.30 до 16.30, обед с 13.00 до 14.00.

Суббота с 8.30 до 14.00, обед с 11.30 до 12.00.

1.5 Для работников библиотеки - пятидневную рабочую неделю с продолжительностью рабочего времени 40 часов с двумя выходными днями – суббота, воскресенье:

Понедельник – пятница 8.30 – 17.00

Обеденный перерыв продолжительностью 30 минут по скользящему графику.

1.6 Для вахтеров отдела хозяйственно-технической эксплуатации установить сменный режим рабочего времени по графику, утверждаемому директором филиала ежемесячно.

Директор филиала

Р.А.Тюлегенова