



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 1 из 15

Экземпляр 1

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета филиала

«25» 08 2016 г. Пр. № 10

Председатель ученого совета

Р.А. Тюлегенова



## СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### О ЛЬГОТАХ ПО ОПЛАТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В КОСТАНАЙСКОМ ФИЛИАЛЕ ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

СМК П 54 - 2015

Костанай 2016



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 2 из 15

Экземпляр 1

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## Предисловие

**1 РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО** – Альжановой З.А., начальником отдела службы качества

**2 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом директора филиала от « 31 » 08 2016 г.  
№ 78/03-08.

**3 РАЗРАБОТЧИКИ:** - Нализко Н.А., заместитель директора, к.ю.н.;  
- Альжанова З.А., начальник отдела службы качества;  
- Хасенова А.С., бухгалтер планово-финансового отдела.

**4 ПЕРИОДИЧНОСТЬ ПРОВЕРКИ**

1 год

**5 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ**

2015 г.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения директора Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Запрещается несанкционированное копирование документа



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 3 из 15

Экземпляр   1  

КОПИЯ №       

## 1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления льгот обучающимся по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

1.2 Требования настоящего Положения обязательны для сотрудников и обучающихся филиала, осуществляющим оплату образовательных услуг, предоставляемых филиалом.

1.3 Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ» входит в комплект документации системы менеджмента качества (СМК) Костанайского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Челябинский государственный университет» (далее - Филиал).

## 2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Положение разработано с учетом требований и принципов, изложенных в следующих нормативных документах:

МС ИСО 9000-2001 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.

МС ИСО 9001-2001 Системы менеджмента качества. Требования.

СМК ДП 401-08 Внутренняя нормативная документация.

Федеральный закон «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ

Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15 августа 2013 г. №706


Приказ ректора ФГБОУ ВО «ЧелГУ» «Об утверждении Положения о льготах на оплату обучения в ФГБОУ ВО «ЧелГУ»» от 23 июня 2016 г. №357-1

## 3 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1 В настоящем Положении используются термины и определения, взятые из нормативных документов, на основании которых оно было разработано.

3.2 Ниже приведены наиболее часто используемые или наиболее значимые термины настоящего Положения:

Обучающийся	Физическое лицо, осваивающее образовательную программу.
Платные образовательные услуги	Осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования, заключаемым при приеме на обучение. Образовательные услуги оказываются в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования,

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Система менеджмента качества Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 2	стр. 4 из 15	Экземпляр <u>  /  </u>	КОПИЯ № <u>      </u>

учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием учебных занятий образовательного учреждения.

#### 4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Филиал                                    Костанайский филиал ФГБОУ ВО «ЧелГУ».  
 ПФО                                        Планово-финансовый отдел

#### 5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

5.1 Ответственность и полномочия за разработку Положения о льготах по оплате образовательных услуг Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», его согласование, утверждение, регистрацию, ввод в действие распределяются следующим образом:

- ответственность и полномочия за разработку положения, а именно за его содержание, структуру, оформление, утверждение и внедрение несет заместитель директора по учебной работе;
- отдел службы качества осуществляет постоянный контроль за своевременной разработкой, проверкой и пересмотром положения;
- решение об окончательной редакции проекта положения принимает ученый совет филиала;
- отдел службы качества подготавливает подлинник положения, собирает согласующие подписи;
- утверждается положение решением ученого совета филиала и вводится в действие приказом директора филиала.

5.2 Ответственность за доведение до сведения ППС и сотрудников Филиала утвержденного положения несут заместитель директора по учебной работе, начальник отдела по работе со студентами и заведующие кафедрами.

5.3 Запись об ознакомлении должна быть оформлена в «Листе ознакомления» (Приложение Д).

5.4 Ответственность за внедрение требований, указанных в настоящем положении несут руководители структурных подразделений.

#### 6 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Положение о льготах по оплате образовательных услуг – локальный нормативный документ, регламентирующий порядок предоставления льгот по оплате образовательных услуг Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

6.2 Основной целью введения льгот по оплате образовательных услуг является создание системы льгот материального поощрения, способствующей формированию у студентов (работников) правильной мотивации к получению знаний за период обучения (работы), достижению успехов в учебном процессе (работе), научной работе сверх учебного плана, участию во сферах деятельности филиала.

6.3 Льгота на оплату обучения устанавливается в процентах от стоимости текущего года обучения, определяемой ежегодно приказом директора филиала «О стоимости обучения в очередном учебном году».

#### 7 УСЛОВИЯ, РАЗМЕРЫ ЛЬГОТ, СРОКИ И ОСНОВАНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

Льготы на оплату обучения предоставляются следующим категориям обучающихся по очной форме обучения:

7.1 Студентам-первокурсникам, окончивших общеобразовательные учреждения с золотой или



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 5 из 15

Экземпляр /

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

серебряной медалью (знаком «Алтын белгі»), предоставляется льгота в размере 10% на краткосрочный период (первый этап оплаты по договору 1 курса) при условии подачи документов до 01 октября учебного года, в котором студент был зачислен в филиал. Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости студента первого курса (Приложение Б);

- документы, подтверждающие окончание общеобразовательного учреждения с золотой или серебряной медалью (знаком «Алтын белгі»).

7.2 Студентам-первокурсникам, окончившим средние профессиональные учебные заведения или высшие учебные заведения с отличием, предоставляется льгота в размере 10% на краткосрочный период (первый этап оплаты по договору 1 курса) при условии подачи документов до 01 октября учебного года, в котором студент был зачислен в филиал. Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости студента первого курса (Приложение Б);

- документы, подтверждающие окончание среднего профессионального учебного заведения или высшего учебного заведения с отличием.

7.3 Студентам-первокурсникам, победителям и призерам конкурсов, городских, областных и республиканских олимпиад, олимпиад школьников, организуемых Филиалом, предоставляется льгота в размере 10% на краткосрочный период (первый этап оплаты по договору 1 курса) при условии подачи документов до 01 октября учебного года, в котором студент был зачислен в филиал. Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости студента первого курса (Приложение Б);


- документы (сертификаты), подтверждающие победу или призовое место в олимпиадах, организуемых Филиалом.

7.4 Обучающимся 1 курса из числа лиц, успешно окончивших Подготовительное отделение Костанайского филиала ФГБОУ ВО «ЧелГУ», предоставляется льгота в размере 10% на краткосрочный период (первый этап оплаты по договору 1 курса) при условии подачи документов до 01 октября учебного года, в котором студент был зачислен в филиал. Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости студента первого курса (Приложение Б);

- ходатайство специалиста приемной комиссии.

7.5 Обучающимся, являющимся сотрудниками филиала, предоставляется льгота в размере до 50% на долгосрочный период (льгота распространяется на 2 этапа оплаты, следующие за тем семестром, в котором льгота была назначена). В некоторых случаях льготная стоимость может быть установлена на этап оплаты, в котором была предоставлена льгота и на следующий за ним этап оплаты. Льгота может назначаться как с первого этапа оплаты учебного года, так и со второго этапа оплаты учебного года и распространяться на первый этап оплаты учебного года, следующего за ним. Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением

 МИНОБРНАУКИ РОССИИ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ») Костанайский филиал			
Система менеджмента качества Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»			
Версия документа - 2	стр. 6 из 15	Экземпляр <u>1</u>	КОПИЯ № _____

следующих документов:

- справка из отдела кадров филиала, подтверждающая, что обучающийся является сотрудником филиала (Приложение Б).

7.6 Обучающимся, один из родителей которых является сотрудниками филиала, предоставляется льгота в размере до 50% на долгосрочный период (льгота распространяется на 2 этапа оплаты, следующие за тем семестром, в котором льгота была назначена). В некоторых случаях льготная стоимость может быть установлена на этап оплаты, в котором была предоставлена льгота и на следующий за ним этап оплаты. Льгота может назначаться как с первого этапа оплаты учебного года, так и со второго этапа оплаты учебного года и распространяться на первый этап оплаты учебного года, следующего за ним. Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка о составе семьи, иные документы. Подтверждающие родство обучающегося и сотрудника;

- справка из отдела кадров филиала, подтверждающая, что родитель (родители) обучающегося является (-ются) работником (-ами) филиала.

7.7 Обучающимся, прошедшим только на оценки «отлично» две следующие друг за другом промежуточные аттестации, предшествующие моменту получения льготы, предоставляется льгота в размере 10% на долгосрочный период (льгота распространяется на 2 этапа оплаты, следующие за тем семестром, в котором льгота была назначена) при условии подачи документов до 01 октября учебного года. Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости (Приложение В).

7.8 Обучающимся, из неполных и малообеспеченных семей, предоставляется льгота в размере до 100% на долгосрочный период (льгота распространяется на 2 этапа оплаты, следующие за тем семестром, в котором льгота была назначена). Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости (Приложение В);

- копии документов ГУ «Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области», подтверждающих семейное положение;

- справка о доходах семьи;

- представление от кафедры.

7.9 Обучающимся, являющимся сиротами, предоставляется льгота в размере до 100% на долгосрочный период (льгота распространяется на 2 этапа оплаты, следующие за тем семестром, в котором льгота была назначена). Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости (Приложение В);

- копии документов ГУ «Управления координации занятости и социальных программ акимата Костанайской области», подтверждающих семейное положение;

- представление от кафедры.

7.10 Обучающимся, участникам творческих коллективов Филиала, предоставляется льгота в размере до 15% на краткосрочный период (первый этап оплаты по договору 1 курса) при условии подачи документов до 01 октября (до 01 марта) учебного года. Претендующие на получение данной льготы должны достичь в совокупности следующие результаты:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 7 из 15

Экземпляр    

КОПИЯ №    

- активное участие в творческой жизни филиала: концерты, иные мероприятия филиала, городского, областного уровня (активное участие считается не менее 5 концертов за текущий учебный год для участников всех творческих коллективов);

- прохождение промежуточной аттестации, предшествующей моменту получения льготы, только на оценки «отлично», либо на оценки «отлично» и «хорошо»;

- победы (лауреат первой, второй, третьей степени или обладатели Гран-при, в том числе в составе творческого коллектива).

Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости (Приложение В);

- копии дипломов, сертификатов, грамот, подтверждающих победу (призовое место) в конкурсах, на фестивалях творческой направленности городского, областного, межрегионального, республиканского и международного уровней;

- ходатайство начальника отдела по работе со студентами, подтверждающее активное участие в творческой жизни филиала.

7.11 Обучающиеся, активно занимающиеся спортом, предоставляется льгота в размере до 15% на краткосрочный период (первый этап оплаты по договору 1 курса) при условии подачи документов до 01 октября (до 01 марта) учебного года. Претендующие на получение данной льготы должны достичь в совокупности следующие результаты:

- активное участие в спортивной жизни филиала: командное (в составе сборной филиала) или личное первенство на соревнованиях городского, областного, регионального, республиканского и международного уровня. Активным считается систематическое участие в течение учебного года в соревнованиях указанных уровней в соответствии с графиком конкретных соревнований по не менее чем в 3-х видах соревнований (первенство, чемпионат, кубок, матчевые встречи, соревнования) любого из названных выше уровней;

- прохождение промежуточной аттестации, предшествующей моменту получения льготы, только на оценки «отлично», либо на оценки «отлично» и «хорошо»;

- победы (победитель или призер) в спортивных соревнованиях городского, областного, регионального, республиканского и международных уровней.

Обучающиеся, претендующие на получение льготы по данному основанию, подают заявление по установленной форме (Приложение А) с приложением следующих документов:

- справка из учебного отдела филиала об успеваемости (Приложение В);

- копии дипломов, сертификатов, грамот, подтверждающих победу (призовое место) в спортивных соревнованиях городского, областного, межрегионального, республиканского и международного уровней;

- ходатайство заведующего кафедрой СГЕНД, подтверждающее активное участие в спортивной жизни филиала.

7.12 В исключительных случаях решением комиссии по представлению директора филиала процент льготы оплаты обучения может быть изменен.

## 8 ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЛЬГОТЫ

8.1 Льгота обучающимся филиала предоставляется на основании заявления (Приложение А) с приложением соответствующих документов, указанных в пп. 7.1-7.11.

8.2 Поступившее заявление регистрируется секретарем приемной директора и передается в специально созданную комиссию, состав которой утвержден приказом директора филиала.

8.3 Комиссия рассматривает полученные заявления и принимает решение о ходатайстве перед ученым советом филиала о предоставлении льготы или об отказе в предоставлении льготы.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 8 из 15

Экземпляр 1

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

8.4 Комиссия в ходе рассмотрения заявления может запросить у заявителя дополнительные документы, не предусмотренные настоящим Положением.

8.5 Комиссия имеет право отказать заявителю в ходатайстве о льготах только в случае несоответствия представленных документов нормам настоящего положения. Письменное заключение о причинах отказа предоставляется по запросу обучающегося.

8.6 Окончательное решение о предоставлении льготы на оплату обучения или об отказе в предоставлении льготы выносит ученый совет филиала.

8.7 В случае принятия решения о предоставлении льготы на оплату обучения, комиссия подготавливает проект приказа о предоставлении льготы, сопровождаемый выпиской из протокола, согласует документ со всеми ответственными лицами, включая планово-финансовый отдел и предоставляет его на подпись директору филиала в течение 14 календарных дней с даты проведения заседания комиссии.

8.8 В случае если обучающийся имеет право на предоставление льготы по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному основанию, выбор которого определяется обучающимся самостоятельно и подтверждается личным заявлением.

8.9 За весь период обучения, обучающийся может воспользоваться правом получить льготу неограниченное количество раз при наличии оснований.

## 9 ИЗМЕНЕНИЯ

9.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора филиала.

9.2 Возможные изменения и дополнения согласуются и утверждаются в установленном порядке.

9.3 Утвержденные изменения и дополнения вводятся в действие, как правило, с 1 сентября нового учебного года.

9.4 Ответственность за своевременное внесение дополнений и изменений в положение несет заместитель директора по учебной работе.

## 10 СОГЛАСОВАНИЕ, ХРАНЕНИЕ И РАССЫЛКА

10.1 Проект положения согласовывается с:

- директором Филиала;
- заместителем директора по науке;
- главным бухгалтером.

10.2 Рассылка учтенных рабочих экземпляров положения должна осуществляться отделом службы качества в структурные подразделения.

10.3 Ответственность за хранение учтенного рабочего экземпляра положения несет отдел службы качества.





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 9 из 15

Экземпляр 1

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### Приложение А (обязательное)

Директору Костанайского филиала  
ФГБОУ ВО «ЧелГУ»  
Тюлегеновой Р.А.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить льготу по оплате обучения на период

в размере ( \_\_\_\_\_ ) % от стоимости обучения в связи с тем, что я являюсь

Документы, подтверждающие право на льготную стоимость, предоставляю.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ И.О. Фамилия



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Система менеджмента качества  
Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 10 из 15

Экземпляр /

КОПИЯ №

## Приложение Б (обязательное)

Справка об успеваемости студента  
(заполняется для студента первого курса)

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (-а) является студентом \_\_\_\_\_ курса Костанайского филиала ФГБОУ  
ВО «ЧелГУ», обучается по направлению подготовки (специальности) высшего образования

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки (специальности))

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

имеет следующие оценки по результатам вступительных испытаний:

Наименование учебной дисциплины	Результат

При этом окончил (а) общеобразовательное /среднее профессиональное /высшее  
(нужное подчеркнуть) учебное заведение \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование учебного заведения)

с золотой (серебряной) медалью /знаком «Алтын белгі» / отличием (нужное подчеркнуть)<sup>1</sup>.

При этом был (а) победителем /призером (нужное подчеркнуть) конкурсов /городских,  
областных, республиканских олимпиад/олимпиад, организованных филиалом по дисциплине  
(нужное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование дисциплины)<sup>2</sup>.

Заведующий учебным отделом

/ И.О. Фамилия

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

<sup>1</sup> Информация заполняется при наличии подтверждающих документов.

<sup>2</sup> Информация заполняется при наличии подтверждающих документов.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)  
Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 11 из 15

Экземпляр /

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## Приложение В (обязательное)

### Справка об успеваемости студента

Выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

в том, что он (-а) является студентом \_\_\_\_\_ курса Костанайского филиала ФГБОУ  
ВО «ЧелГУ», обучается по направлению подготовки (специальности) высшего образования

\_\_\_\_\_

(код и наименование направления подготовки (специальности))

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

имеет следующие оценки по результатам сессии:

Наименование учебной дисциплины	Результат

Заведующий учебным отделом

/ И.О. Фамилия

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

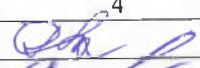
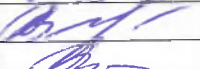
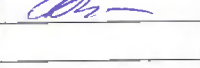
стр. 12 из 15

Экземпляр 1

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

## Приложение Г (обязательное)

### Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	2	3	4
Директор	Тюлегенова Р.А.	24.08.2016	
Заведующий сектором НИР	Бекмагамбетов А.Б.	24.08.2016	
Главный бухгалтер	Виноградова Н.П.	24.08.2016	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 13 из 15

Экземпляр 1

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

**Приложение Д**  
**(обязательное)**

**Лист ознакомления**

Должность	ФИО	Дата	Подпись
1	2	3	4





МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

Костанайский филиал

Система менеджмента качества

Положение о льготах по оплате образовательных услуг в Костанайском филиале ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Версия документа - 2

стр. 15 из 15

Экземпляр 1

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

### Приложение Ж (обязательное)

#### Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись лица, выполнившего проверку	Формулировка замечаний
1	2	3	4